

Konstituerende bestyrelses møde i Dagtilbud Skanderborg By

Mødedata			
Mødedato	18. maj 2020		
Mødetidspunkt	kl. 19.00 – 21.00		
Mødested	Vrold Børnehus, Gammel Skolevej 1, 8660 Skanderborg		
Deltagere	Marie Skriver Pedersen, BørneRiget, Tina Munkholm Øelund, BørneRiget Skanderborg Bakker Diana Højmoser, Vrold Børnehus, Mai-Britt Nielsen, Vrold, Ditte-Marie Lykke Jakobsen, Eskebækparken, Lone Langballe, Børnehuset Æsken Louise A. Nielsen, Skovhuset, Cecilie Saabye, Dragen, Stine Wonsild, Asylgade, Janus Wehner, Dragen, Christinna Skovborg, BørneRiget Skanderborg Bakker, Helle Pontoppidan, Dragen Lotte Brun Hansen, Dagtilbud Skanderborg by		
Afbud	Helle, Louise		
Referent/ Mødeleder/ordstyrer:	Referent; Stine – mødeleder; Lotte		
Dagsorden			
Punkt	Dagsorden	Tid:	Referat og ansvarlige:
1.	Underskrivelse af referat d. 18.2.2020 Godkendelse dagsorden	3 min.	
2.	Tema Bestyrelsesperioden 2020 – 2021 v. Lotte <ul style="list-style-type: none"> - Præsentationsrunde og kort gennemgang af de syv huse - Gennemgang af opgaverne i bestyrelsen, herunder, pjece om bestyrelsesarbejde, styrelsesvedtægt, forretningsorden og drejebog til ansættelser - Valg af formand, næstformand og referent. OBS – ordstyrerrolle drøftes. - Brainstorm på opgaver i indeværende bestyrelsesperiode, ud over de vanlige - Mødeaktivitet besluttet - Årsplan udarbejdes endeligt 	40 min.	<p>Dagtilbuddets vision og bestyrelsens arbejde præsenteres.</p> <p>Lotte nævner muligheden for at husets leder deltager i bestyrelsesmøde, når mødet foregår i det pågældende hus. De er med i præsentation og arbejdet med den pædagogiske læreplan for det enkelte hus. Bestyrelsen beslutter, at prøve det af 1-2 gange. Forud for bestyrelsesmødet sendes skriftligt oplæg, der læses forud for mødet.</p> <p>Lotte foreslår at vi i bestyrelsen arbejder med kommunikationsstrategien, da dagtilbuddet til december overgår til Aula. I den forbindelse vil det være nærliggende at få en overordnet kommunikationsstrategi.</p> <p>Konstituering: Janus vil gerne fortsætte som formand, og vælges i enighed til dette. Janus bliver også ordstyrer.</p> <p>Marie vil gerne fortsætte som næstformand, og vælges i enighed til dette. Stine vil gerne fortsætte som referent, og vælges i enighed til dette.</p> <p>Nye opgaver i indeværende bestyrelsesperiode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - FN 17 Verdensmål. F.eks. ligestilling mellem kønnene i ansættelser/praktikker. Hvordan kan institutionerne arbejde med at være ligeså drengevenlige som pigevenlige.

			<p>Marie, Ditte og Tina arbejder videre med forslag til at inddrage FN 17 verdensmål.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kommunikationsstrategi i fbm. introduktion af Aula. Ca. december 2020. <p>Marie, Mai-Britt, Cristina og Diana laver et oplæg. Lotte fremsender nuværende kommunikationsstrategi.</p> <p>Mødeaktivitet: 23. juni rykkes til 22. juni. Lotte fremsender ny mødeaktivitetsplan, med tilpasset møder.</p>	
3.	<p>Corona hverdag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Christinna og Lotte fortæller om den nye hverdag ud fra deres perspektiv - Forældre beskriver deres oplevelser - Ide udveksling af mere dialog mellem forældre og medarbejder? - Økonomisk overblik over Corona tiltag 	30 min.	<p>Cristinna beretter om positivt personale, børn og forældre, der har været gode til at acceptere de vilkår vi nu arbejder under.</p> <p>Meget personale arbejder fuld tid, og har dermed fået udbetalt ekstra timer. (Dette er valgt, fremfor at ansætte "løse vikarer").</p> <p>Medarbejderne har arbejdet de første tre uger hjemmefra, med at opdatere hjemmesider, udarbejde læreplaner og handleplaner på børn. Der har været afholdt MUS samtaler på skype og udvikling af projekter som eks." krible kraple".</p> <p>Børnene har været utrolige lærenemme ift. opdeling af "lande" på udearealer, accept af legegrupper og har formået at komme i fordybelse på en ny møde. De har lært at lege uden legetøj, og har dermed udviklet flere fantasifulde lege, med de materialer der har været tilgængelige.</p> <p>Der har været godt samarbejde med Kulturskole, Museumshave, klubhuse i nærområdet osv.</p> <p>Forældrene har været gode til at opdatere mødetider på Børneintra.</p> <p>Ide udveksling af mere dialog mellem forældre og medarbejder? Punkt udsættes til næste møde pga. tidspres på mødet.</p> <p>Økonomisk overblik over Corona tiltag. Der er et øget forbrug af værnemidler, øget udgift på løn og et merforbrug på rengøring. Der er anvendt færre udgifter til indkøb af mad og disse trækkes fra det forventede merforbrug.</p> <p>Spørgsmål til bestyrelsen: Skal vi fortsætte med at have rengøring midt på dagen i alle husene? Det koster 25.000 kr. om måneden. Dette for at kunne fastholde en høj hygiejne sammen med den øget håndhygiejne.</p> <p>Bestyrelsen ønsker at afvente den yderligere genåbning og følge smittetrykket, og til juni mødet træffes en beslutning om fortsættelsen af en øget rengøring.</p>	

4.	Budget 2020 <ul style="list-style-type: none"> - Prioriteringer uddybes - Gennemgang af forbedringer der er besluttet i 2020 - Orientering omkring nybyggeri - Orientering om tilbygning af Skovhuset 	15 min	<p>Der er udarbejdet en budgetopfølgning for april 2020. Der viser det sig at "Corona udgiften" til og med juni er en øget udgift på ca. 560.000 kr. Når disse er indregnet, så vil regnskabet forventes at afsluttes med 150.000 kr. Så for at bibeholde en buffer til uforudsete udgifter, vil det være betydningsfuldt, at en del af "corona udgiften" dækkes af en central pulje.</p> <p>Det nye byggeri ved Sølund er desværre på ny forsinket. Denne gang er det en forsyningsledning der ikke er blevet indregnet i budgettet, og at der nu foregår en tvist om godkendelsen og betalingen af denne.</p> <p>Udbygningen i Skovhuset afventer godkendelser fra miljøstyrelsen. Denne forventes at være behandlet i oktober og derefter igangsættes en licitation.</p>
5.	Nyt fra bestyrelsen <ul style="list-style-type: none"> • Dialogmøde omkring kommende skolestruktur 	5 min	<p>D. 10. juni - Janus og Lone deltager i mødet. Der er et ønske om at formand deltager, samt en forældrerepræsentant fra specialområdet.</p>
6.	Nyt fra husene Nærvær, ansættelser, uddannelse/temadage, ændre i normeringstal ift. m2.	10 min	<p>Midlerne fra "minimumsnormeringen" er nu udmøntet for første gang. Der er tilført 670.000 kr. til dagtilbud Skanderborg By. Det skal omsættes i pædagogstillinger. Der er valgt, at det bliver en stilling på sigt til alle huse, og det er de største huse, der begynder at ansætte.</p> <p>Nye stillinger er og bliver opslået i Dragen og BørneRiget. Opslag kan formidles via forældrene selv på sociale medier. BUPL kan ligeledes hjælpe.</p> <p>De kurser og uddannelsesforløb der skulle have været i foråret er nu rykket til efteråret. Bestyrelsen opfordrer til, at der kommunikeres ud til forældrene, omkring personalets fravær ift. Kurser m.m.</p> <p>Bestyrelsen drøfter om det kunne være en ide, at der i den kommende kommunikationsstrategi, bliver beskrevet hvad og hvor forældre kan følge medarbejdernes uddannelsesforløb m.m. .</p> <p>I fraværsrapporten fra Skanderborg kommune, fremgår det at der er sket et fald på 2,5% fra 2019 til 2020. I Skanderborg by er faldet 0,3%. Det er interessant at se hvad en Corona periode har gjort og LMU vil undersøge om der er tiltag vi kan tage med ind i en hverdag på ny.</p>
7.	Punkter til næste møde <ul style="list-style-type: none"> • Info til forældregruppen 	3 min	<ul style="list-style-type: none"> - Beslutning om ekstra rengøring ved middagstid. - FN Verdensmål - Kommunikationsstrategi <p>Info til forældregruppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konstitueret bestyrelsen - 2 nye emner: FN Verdensmål og kommunikationsstrategi.

			- Pjece om fødselsdags inspiration til børnefødselsdagen bliver lagt på Børneintra.
8.	Evt.	2 min.	Frugtordningspengene er de kost-ene-ansvarlige der beslutter, hvad pengene bruges på.